



पादप कार्यिकी संभाग
भा.कृ.अनु.प.—भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान
पूसा, नई दिल्ली—110012



Online Interview

Please refer to our advertisement in Employment News dated 1-7, April, 2023 (Page No 19). Applications are invited to attend Online Interview for **Unreserved Temporary Posts of project assistant** under the ongoing project funded by DST-SERB, Government of India on “Improvement in grain yield and lodging stress tolerance of Black Rice cultivar Chakhao amubi by CRISPR/Cas9 mediated genome editing” interested candidates may send their biodata with self attested scanned copies of degree certificates, mark sheets of 10, 12, UG **dpp.mpp2022@gmail.com**. **The last date for receipt of the Biodata is 15th April 2023**. After screening the applications, only candidates with essential and desirable qualifications will be called for online interview. The date of online interview date will be intimated to the selected candidate or placed in IARI website. The post is purely temporary and co-terminus with the project end date.

Staff	Fellowship/ month salary	Project	Eligibility
Project assistant	Rs 20000 +24% HRA per month	DST-SERB, Government of India on “Improvement in grain yield and lodging stress tolerance of Black Rice cultivar Chakhao amubi by CRISPR/Cas9 mediated genome editing”	Essential Qualifications: Bachelors degree in Science Please see DST OM No. SR/S9/Z-08/2018, dated 30th Jan 2019; ICAR FNo. Ag.Edn. 2(9)/2018-HRD, 30th Oct 2018; ICAR FNo. Ag.Edn. 6/27/2014-HRD, 30th July 2019 for eligibility. Desirable qualifications: Agrobacterium mediate genetic transformation of rice, particle gun mediated transformation of plants, genome editing of plants, molecular cloning, Molecular analysis of transgenic plants, DNA isolation, RNA isolation

- **Age limit:** Maximum 50 years for men for project assistant positions. For women/SC/ST/OBC, an age relaxation will be given as per Govt. of India/ICAR rules.
- No objection Certificate from the current employer is required, if working.
- Biodata as per the format given in Annexure 1 should be submitted along with attested copies of 10th, 12th, Under-graduation, post-graduation, Ph.D. and NET/GATE and other certificates required. Affix an attested recent passport size photograph in the Biodata. The biodata should contain Academic qualifications starting from 10th Standard to the maximum qualification with % marks obtained, distinction/medal if any. This is required for calculation of academic score. If the

candidates do not fill the marks and relevant attested certificates, the academic score will not be awarded.

- Candidate should submit office orders for research experience, in addition to the certificate from the PIs, wherever applicable.
- Candidate should bring project work report/thesis, testimonials/experience certificates, published research papers, etc. to support their claim on experience.
- **The above posts are purely temporary and will be filled on contractual basis for an initial period of six months or project duration whichever is earlier. The tenure may be extended based on the satisfactory performance of the incumbent. There is no provision of re-engagement after termination of scheme. Selected candidate shall not claim for regular appointment at this institute as the fellowship is co-terminus with respective scheme.**
- If the performance of the project assistant is non-satisfactory, he/she will be terminated from the post with one-month notice.

Assistant Administrative officer



पादपकार्यिकीसंभाग
भा.कृ.अनु.प.—भारतीय कृषिअनुसंधानसंस्थान
पूसा, नई दिल्ली—110012



ऑनलाइन साक्षात्कार

कृपया रोजगार समाचार दिनांक 1-7, April, 2023 (Page No 19) में हमारा विज्ञापन देखें। विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार वित्त पोषित परियोजनाओं “CRISPR/Cas9 मध्यस्थता जीनोम संपादन द्वारा काले चावल (चाखाओ अमुबी) की उपज और लॉजिंग टॉलरेंस बढ़ाना” में प्रोजेक्ट असिस्टेंट के अनारक्षित अस्थायी पद पर ऑनलाइन साक्षात्कार के लिए आमंत्रित किया जाता है। इच्छुक अभ्यर्थी अपना बायोडाटा और प्रमाणपत्रों की स्वप्रमाणित (self-attested) प्रतियां, 10, 12, यूजी और पीजी की मार्कशीट के साथ nahep.caast.iari@gmail.com पर भेज सकते हैं। बायोडाटा की प्राप्ति की अंतिम तिथि 15th April 2023 है। आवेदनों की जांच के बाद, केवल वांछनीय योग्यता वाले उम्मीदवारों को ऑनलाइन साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा। साक्षात्कार तिथि चयनित उम्मीदवार को सूचित किया जाएगा या IARI वेबसाइट में रखा गया। पोस्ट पूरी तरह से अस्थायी है और परियोजना समाप्ति तिथि के साथ इस पोस्ट की वैधता भी समाप्त हो जाएगी।

स्टाफ	फेलोशिप/माह वेतन	परियोजना	पात्रता
प्रोजेक्ट असिस्टेंट (1)	प्रति माह वेतन -20000 रुपये +24% एचआरए प्रति माह	विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार वित्त पोषित परियोजनाओं “CRISPR/Cas9 मध्यस्थता जीनोम संपादन द्वारा काले चावल (चाखाओ अमुबी) की उपज और	आवश्यक योग्यता: विज्ञान स्नातकडिग्री। DST OM No. SR/S9/Z-08/2018, dated 30th Jan 2019; ICAR FNo. Ag.Edn. 2(9)/2018-HRD, 30th Oct 2018; ICAR FNo. Ag.Edn. 6/27/2014-HRD, 30th July 2019 वांछनीय योग्यता: चावल या किसी पौधे का एग्रीबैक्टेरियम और पार्टिकल बॉम्बार्डमेंट द्वारा जेनेटिक परिवर्तन, आणविक क्लोनिंग पौधों के जीनोम संपादन ट्रांसजेनिक पौधों के आणविक विश्लेषण में काम करने का अनुभव।

		लॉजिंग टॉलरेंस बढ़ाना”	
--	--	---------------------------	--

आयु सीमा: पुरुषों के लिए अधिकतम 50 वर्ष। भारत सरकार / आईसीएआर के नियम के अनुसार महिलाओं / एससी / एसटी / ओबीसी के लिए छूट दी जाएगी।

- अगर काम कर रहे हैं तो वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र की आवश्यकता है।
- अनुबंध 1 में दिए गए प्रारूप के अनुसार बायोडाटा 10 वीं, 12 वीं, स्नातक, स्नातकोत्तर, पीएचडी की सत्यापित प्रतियों के साथ प्रस्तुत किया जाना चाहिए। और नेट / गेट और अन्य प्रमाण पत्र की आवश्यकता है। बायोडाटा में हाल ही में पासपोर्ट आकार की एक तस्वीर को एफ़िक्स। बायोडाटा में 10 वीं कक्षा से अधिकतम शैक्षणिक योग्यता तक का प्राप्त अंक प्रतिशत में होना चाहिए। इसके आलावा अगर कोई शैक्षणिक पदक प्राप्त किया हो तो उसकी जानकारी प्रदान करें। यह शैक्षणिक स्कोर की गणना के लिए आवश्यक है। यदि उम्मीदवार अंक और प्रासंगिक प्रमाणित प्रमाण पत्र नहीं देते हैं, तो शैक्षणिक स्कोर से सम्मिलित नहीं किया जाएगा।
- उम्मीदवार पीआई से प्रमाण पत्र के अलावा और अनुसंधान अनुभव के लिए कार्यालय आदेश प्रस्तुत करें (जो भी लागू हो)।
- उम्मीदवार अनुभव पर अपने दावे का समर्थन करने के लिए प्रोजेक्ट वर्क रिपोर्ट / थीसिस, प्रशंसापत्र / अनुभव प्रमाण पत्र, प्रकाशित शोध पत्र आदि लाएं।
- उपरोक्त पद पूरी तरह से अस्थायी हैं और छह महीने की प्रारंभिक अवधि या परियोजना समाप्त अवधि में से जो भी पहले हो तब तक ही मान्य है। कार्यकाल को संतोषजनक प्रदर्शन के आधार पर ही नियुक्ति को बढ़ाया जा सकता है। योजना की समाप्ति के बाद फिर से नियुक्ति का कोई प्रावधान नहीं है। चयनित उम्मीदवार इस संस्थान में नियमित नियुक्ति के लिए दावा नहीं करेंगे क्योंकि फेलोशिप संबंधित योजना के साथ सह-टर्मिनस है।
- यदि प्रोजेक्ट असिस्टेंट का प्रदर्शन गैर-संतोषजनक है, तो उसे एक महीने के नोटिस के साथ पद से हटा दिया जाएगा।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

Application Form

Affix self-attested passport size photo

Name of the Project and Post Applied for:

1. Name:
2. Fathers Name:
3. Date of Birth:
4. Marital Status:
5. Address for correspondence:
6. E-mail:
7. Contact telephone/Mobile No.:
8. Educational Qualifications:

S No.	Degree/Certificate	Board/University	Subject	Year	Marks %/ OGPA
1	Ph.D				
2	MSc.				
3	BSc.				
4	XII				
5	X				

9. Research experience (Dissertation, MSc and PhD thesis title, Number of years & brief description of the research projects; Enclose relevant office orders & certificates):

10. Publications: Complete citation of the publications should be given
11. Details of work experience in molecular biology techniques.
12. Name & contact information of two Referees:
13. Any other relevant information and research publication :

I hereby declare that the information furnished above is true.

Signature of Applicant

Important note:

1. Incomplete application will be rejected. Please specify the project and post name properly.
2. Please attached attested copies of the mark- sheet and certificates in support of your qualification, age and research experience
3. **Application should be neatly typed on separate white paper following the above application format**