

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p style="text-align: center;"><b>सस्य विज्ञान संभाग</b><br/> <b>Division of Agronomy</b><br/> <b>भा.कृ.अनु.प.—भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान</b><br/> <b>ICAR-Indian Agricultural Research Institute</b><br/> <b>पूसा, नई दिल्ली —990 092 Pusa, New Delhi -110 012</b></p> |  |
|   | <b>Phone : 011-25841488 (O) Fax: 011-25842283</b>   |   |

**Online interview for the contractual posts**

**संविदात्मक के पद हेतु ऑनलाइन साक्षात्कार**

**Last date for submission of application through link: 21.10.2025**

The eligible and interested candidates are invited to attend “Online Interview” on **28<sup>th</sup> October 2025** for the engagement of one Senior Research Fellow (01-SRF), one Young Professional-I (YP-I) and one Project Assistant (01-PA) under the SM Sehgal Foundation funded project entitled “*Application of Advanced Technologies for Improved Productivity and Resource-use Efficiency in Regenerative Agriculture Production Systems*” at Division of Agronomy, ICAR-Indian Agricultural Research Institute, New Delhi- 110 012. These positions are purely temporary, unreserved, and co-terminus with the project. Interested candidates are required to complete the application form available at [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfQ-OkLb5qvn1kMmFQPJLK9BELB6NOL2BjTyd-CV7pF\\_bBU\\_1ew\\_/viewform?usp=dialog](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfQ-OkLb5qvn1kMmFQPJLK9BELB6NOL2BjTyd-CV7pF_bBU_1ew_/viewform?usp=dialog) by **21st October 2025**. The interview will be conducted on **28<sup>th</sup> October 2025 at 9.00 a.m. onwards through online mode** (Link will be shared to the shortlisted candidates after 24.10.2025). Further details regarding the vacancies are provided below:

योग्य और इच्छुक उम्मीदवारों को " पुनर्योजी कृषि उत्पादन प्रणालियों में बेहतर उत्पादकता और संसाधन-उपयोग दक्षता के लिए उन्नत प्रौद्योगिकियों का अनुप्रयोग" शीर्षक वाली परियोजना के तहत 03 संविदा पद (01 वरिष्ठ अनुसंधान फेलो, यंग प्रोफेशनल-1, 01 परियोजना सहायक) की नियुक्ति के लिए 21 अक्टूबर 2025 को "ऑनलाइन साक्षात्कार" में भाग लेने के लिए आमंत्रित किया जाता है। ये पद अस्थायी, अनारक्षित और परियोजना के साथ ही समाप्त हो जायेगा। इच्छुक उम्मीदवारों को [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfQ-OkLb5qvn1kMmFQPJLK9BELB6NOL2BjTyd-CV7pFbBU1ew\\_/viewform?usp=dialog](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfQ-OkLb5qvn1kMmFQPJLK9BELB6NOL2BjTyd-CV7pFbBU1ew_/viewform?usp=dialog) पर उपलब्ध आवेदन पत्र को पूरा करना होगा। ऑनलाइन साक्षात्कार 28 अक्टूबर 2025 को सुबह 09.00 बजे से आयोजित किया जायेगा। रिक्तियों के संबंध में अधिक विवरण नीचे दिया गया है।

| Detail of the project   | Position   | No. of Post | Essential qualifications  | Desirable qualifications   | Emoluments  |
|---|--|-------------|---|--|---|
| <i>Application of Advanced Technologies for Improved Productivity and Resource-use Efficiency in Regenerative Agriculture Production Systems</i> / पुनर्योजी कृषि उत्पादन | Senior Research Fellow<br>वरिष्ठ अनुसंधान शोधार्थी | 01          | Master's degree in Agriculture Engineering (M.Tech)/Agronomy /स्नातकोत्तर डिग्री ( कृषि इंजीनियरिंग (एम.टेक)/ सस्य विज्ञान में मास्टर डिग्री) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Specialization in Micro-irrigation management; knowledge of smart agriculture technologies, automation, Machine learning, IoT and AI based applications in management of irrigation, fertigation and crop production</li> <li>सूक्ष्म सिंचाई प्रबंधन में विशेषज्ञता; सिंचाई, उर्वरीकरण और फसल उत्पादन के प्रबंधन में स्मार्ट</li> </ul> | Rs. 37,000/- per month + HRA for 1st and 2nd year & Rs. 42,000/- per month + HRA for 3rd year |

|   |                                   |    |   |  |   |
|---|-----------------------------------|----|---|--|---|
| प्रणालियों में बेहतर उत्पादकता और संसाधन-उपयोग दक्षता के लिए उन्नत प्रौद्योगिकियों का अनुप्रयोग |                                   |    |   | कृषि प्रौद्योगिकियों, स्वचालन, मशीन लर्निंग, IoT और AI आधारित अनुप्रयोगों का ज्ञान   |   |
|   | Young Professional-1              | 01 | Bachelor's degree (Agriculture)/ स्नातक डिग्री (कृषि)                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Working knowledge of field experimentation, crop management, and data collection.</li> <li>Proficiency in computer applications (MS Office, data entry, basic analysis).</li> <li>Good communication and documentation skills.</li> <li>क्षेत्रीय प्रयोगों, फसल प्रबंधन एवं डाटा संकलन का कार्यानुभव।</li> <li>कंप्यूटर अनुप्रयोगों )MS Office, डाटा प्रविष्टि, आधारभूत विश्लेषणमें दक्षता। (</li> <li>उत्तम संचार एवं प्रलेखन )documentation) कौशल।</li> </ul> | Rs. 30,000/- per month fixed. Upper age: 40 years |
|   | Project Assistant/ परियोजना सहायक | 01 | Bachelor's degree in Agri.science/ allied sciences (स्नातक डिग्री कृषि) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experience of experimental field work, Proficiency in computer knowledge (MS Office)</li> <li>प्रायोगिक क्षेत्रीय कार्य का अनुभव</li> </ul>   | Rs. 25,000/- per month fixed.                     |

#### **Terms and conditions/ नियम और शर्तें:**

- The above positions are purely temporary and will be filled on contractual basis. The post is co-terminus with the Project / उपरोक्त पद पूरी तरह से अस्थायी हैं और संविदा के आधार पर भरे जाएंगे। यह पोस्ट परियोजना के साथ ही समाप्त हो जायेगा।
- The received applications will undergo review by the screening committee. Following the committee's recommendations and considering the qualifications of the candidates, selected individuals will be invited to participate in the interview. / प्राप्त आवेदनों की स्क्रीनिंग कमेटी द्वारा समीक्षा की जाएगी। समिति की सिफारिशों के बाद और उम्मीदवारों की योग्यता पर विचार करते हुए, चयनित व्यक्तियों को साक्षात्कार में भाग लेने के लिए आमंत्रित किया जाएगा।
- Only shortlisted candidates, who will be informed well in advance by email, will be called for the interview on 28<sup>th</sup> October 2025. / केवल चयनित अभ्यर्थियों को, जिन्हें ईमेल द्वारा पूर्व में सूचित किया जाएगा, साक्षात्कार के लिए 28 अक्टूबर 2025 को बुलाया जाएगा।
- Relaxation of age limits in case of Women/SC/ST/OBC/Persons with disabilities/PWD candidates as per Government norms will be given. /सरकारी मानदंडों के अनुसार महिला/एस.सी. /एस.टी./ओ.बी.सी./विकलांग व्यक्तियों/पी.डब्ल्यू.डी. उम्मीदवारों के मामले में आयु सीमा में छूट दी जाएगी। ।

- v) No objection Certificate (NOC) from the current employer is required, if working. / यदि काम कर रहे हैं तो वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र (एनओसी) की आवश्यकता है।
- vi) **Interested candidates are required to complete the application form available at <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLStQ-OkLb5qvn1kMmFO> **PJLK9B** [ELB6NOL2BjTyd-CV7pFbBU1ew/viewform?usp=dialog](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLStQ-OkLb5qvn1kMmFO) and submit it along with duly filled application proforma (annexure 1), self-attested scanned copies of degree certificates, mark sheets of 10th, 12th, undergraduate, post graduate, experience and other certificates by 21.10.2025./ इच्छुक उम्मीदवारों को <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLStQ-OkLb5qvn1kMmFO> **QPJL** **K9BE** [LB6NOL2BjTyd-CV7pFbBU1ew/viewform?usp=dialog](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLStQ-OkLb5qvn1kMmFO) पर उपलब्ध आवेदन पत्र को पूरा करना होगा और इसे निर्धारित प्रपत्र (परिशिष्ट-I में दिया गया) में विधिवत भरा हुआ आवेदन पत्र, डिग्री प्रमाणपत्रों, 10वीं, 12वीं, स्नातक, स्नातकोत्तर और अनुभव प्रमाणपत्रों की स्व-सत्यापित स्कैन की गई प्रतियों के साथ 21.10.2025 तक जमा करना होगा।**
- vii) The posts are purely temporary, the candidate shall not claim regular appointment at this Institute, as the post is co-terminus with the project. / पद पूरी तरह से अस्थायी हैं, उम्मीदवार इस संस्थान में नियमित नियुक्ति का दावा नहीं कर सकते, क्योंकि पद परियोजना के साथ समाप्त हो जायेगा।
- viii) The selected candidate will not be entitled for any regular leave, but are allowed to have CL and RH from time to time, not exceeding 10 days in a year. The candidate will be the fulltime workers and are required to adhere to the administrative, financial and disciplinary regulations of ICAR-IARI./ किसी भी नियमित छुट्टी के हकदार नहीं होंगे, लेकिन उन्हें समय-समय पर सी.एल. और आर.एच. की अनुमति होगी, जो एक वर्ष में 10 दिन से अधिक नहीं होगी। यंग प्रोफेशनल पूर्णकालिक संविदा कर्मचारी हैं और उन्हें आई.सी.ए.आर.-आई.ए.आर.आई. के प्रशासनिक, वित्तीय और अनुशासनात्मक नियमों का पालन करना आवश्यक है।
- ix) Only the candidates meeting essential qualifications would be interviewed. / केवल आवश्यक योग्यताएं पूरी करने वाले उम्मीदवारों का ही साक्षात्कार लिया जाएगा।
- x) Concealing of facts or canvassing in any form shall lead to disqualification or termination of candidature even after selection. / तथ्यों को छुपाने या किसी भी रूप में प्रचार करने पर चयन के बाद भी अयोग्यता या उम्मीदवारी समाप्त कर दी जाएगी।
- xi) Institute retains the right to not select any candidate / scrap any of the positions even after interview. / संस्थान साक्षात्कार के बाद भी किसी भी उम्मीदवार का चयन न करने/किसी भी पद को रद्द करने का अधिकार रखता है।
- xii) The candidate intending to attend the interview, if any near or distant relative of the candidate is an employee of the ICAR/IARI, the candidate has to declare his/her name, designation, nature of duties, relationship in writing along with application form./इंटरव्यू में भाग लेने के इच्छुक उम्मीदवार, यदि उम्मीदवार का कोई निकट या दूर का रिश्तेदार आई.सी.ए.आर.-आई.ए.आर.आई. का कर्मचारी है, तो उम्मीदवार को अपना नाम, पदनाम, कर्तव्यों की प्रकृति, संबंध लिखित रूप में घोषित करना होगा।
- xiii) Detailed instructions for joining the online interview will be provided later/ऑनलाइन साक्षात्कार से जुड़ने हेतु विस्तृत निर्देश बाद में प्रदान किए जाएंगे।
- xiv) The selected candidate will be required to produce all the original documents and medical certificate at the time of joining. / चयनित उम्मीदवार को शामिल होने के समय सभी मूल दस्तावेज और चिकित्सा प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।

- xv) In case of any discrepancy, English version of the notification may be treated as final.  
/ किसी भी विसंगति के मामले में, अधिसूचना के अंग्रेजी संस्करण को अंतिम माना जा सकता है।
- xvi) Incomplete application will be rejected. / अधूरा आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।

**Sd/-**

**(Assistant Administrative officer/सहायक प्रशासनिक अधिकारी)**

Division of Agronomy, ICAR-IARI, New Delhi 12  
सस्य विज्ञान सम्भाग, आई.सी.ए.आर.-आई.ए.आर.आई., नई दिल्ली-110012

## Annexure I

### Application Format

1. Post Applied For:
2. Full Name (In Block Letters):
3. Father's Name:
4. Date of Birth (DD/MM/YYYY):
5. Age as on 30/09/2025:
6. Address with Pin code:
  - a. For Communication:
  - b. Permanent Address:

Paste passport size  
latest photograph

7. Mobile No. :
8. E-mail Address:
9. Gender:
10. Whether belong to SC/ST/OB C/General:
11. Details of Educational Qualifications from 10th Onwards:

| Degree<br>(name)         | Board /<br>Univ. | Year of<br>Passing | Subjects | Maximum<br>Marks | Marks<br>Obtained | Percentage |
|--------------------------|------------------|--------------------|----------|------------------|-------------------|------------|
| 10 <sup>th</sup> / SSLC  |                  |                    |          |                  |                   |            |
| 12 <sup>th</sup> / H.Sc. |                  |                    |          |                  |                   |            |
| Graduation<br>( )        |                  |                    |          |                  |                   |            |
| Masters<br>( )           |                  |                    |          |                  |                   |            |
| Others (if<br>any)       |                  |                    |          |                  |                   |            |

\* attach copy of each certificate and marksheet

12. Details of Working/Professional Experience.

| Position Held | Employer | Period (from) | Period (To) | Total Experience (in months) |
|---------------|----------|---------------|-------------|------------------------------|
|               |          |               |             |                              |
|               |          |               |             |                              |
|               |          |               |             |                              |

13. No Objection certificate from present employer: (Yes/No)

14. National Eligibility Test (NET) Details (for SRF only):

15. Additional information, professional achievements and list of research papers (if any):

16. Self- declaration regarding truthfulness in application:

**DECLARATION**

I, ..... **hereby declare that all statements made in the application are true/ correct to** the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect, my candidature/ appointment may be cancelled without any notice.

Date and Place:

Signature:

Full name of the candidate:

## DECLARATION

I also hereby declare that **none of my near or distant relative is an employee of the Indian Council of Agricultural Research (ICAR)/ Indian Agricultural Research Institute (IARI)**. If found otherwise and in the event of non-declaring the same as prescribed in the advertisement, my candidature to the Interview and my selection to the post be cancelled.

I..... hereby declare that all statements made in the application form are true/ correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect, my candidature/appointment may be cancelled without any notice.

**Date &Place**

**Signature**

**Full name of the Candidate**

## Declaration

I ....., is willing to attend for the interview of ..... during ..... in Division of Agronomy. The following particular of my relative in ICAR is furnished as per the requirement of the advertisement for attending the interview.

Name :

Designation :

Nature of duties :

Relationship :

**Date &Place**

**Signature**

**Full name of the Candidate**

## आवेदन पत्र का प्रारूप

1. पद केलिए आवेदन:

2. पूरा नाम:

3. तिपा का नाम:

4 जन्म तिथि (DD / MM / YYYY):

5. 30/09/2025 को उमर:

6. पिन कोड के साथ :

क) संचार के लिए:

ख) स्थाई पता:

7. मोबाइल नंबर:

8. ई-मेल पता:

9. लिंग:

10. क्या अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग / जनरल के हैं:

11. दसवीं के बाद से शैक्षिक योग्यता का विवरण:

| उपाधि | बोर्ड /<br>विश्वविद्यालय | पासिंग वर्ष | अधिकतम अंक | प्राप्तांक | प्रतिशत |
|-------|--------------------------|-------------|------------|------------|---------|
|       |                          |             |            |            |         |
|       |                          |             |            |            |         |
|       |                          |             |            |            |         |
|       |                          |             |            |            |         |

12. कार्य / व्यावसायिक अनुभव के विवरण।

| पद | नियोक्ता | समय कब से | समय कब तक | कुल अनुभव महीनो<br>में |
|----|----------|-----------|-----------|------------------------|
|    |          |           |           |                        |
|    |          |           |           |                        |
|    |          |           |           |                        |

13. वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र: (हां / नहीं)

नवीन पासपोर्ट आकार के  
रंगीन फोटोग्राफ चिपकाए



14. अतिरिक्त जानकारी, पेशेवर उपलब्धियों और शोध पत्र की सूची (अगर कोई है):

15. आवेदन में सच्चाई के बारे में स्वयं घोषणा:

### **घोषणा**

मैं ..... घोषणा करता हूँ कि आवेदन पत्र में किए गए सभी बयान मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही हैं। मेरी किसी भी जानकारी के झूठी या गलत पाया जाने पर मेरी उम्मीदवारी / नियुक्ति को किसी सूचना के बिना रद्द किया जा सकता।

तिथि और स्थान:

हस्ताक्षर:

उम्मीदवार का पूरा नाम

### **घोषणा पत्र**

मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि मेरा कोई भी निकट या दूर का रिश्तेदार भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद (आईसीएआर)/भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान (आईएआरआई) का कर्मचारी नहीं है। यदि अन्यथा पाया जाता है और विज्ञापन में निर्धारित के अनुसार इसे घोषित न करने की स्थिति में, साक्षात्कार के लिए मेरी उम्मीदवारी और पद पर मेरा चयन रद्द कर दिया जाए।

मैं ..... घोषणा करता/करती हूँ कि आवेदन पत्र में दिए गए सभी विवरण मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य/सही हैं। किसी भी जानकारी के गलत या झूठा पाए जाने की स्थिति में मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति बिना किसी सूचना के रद्द की जा सकती है।

दिनांक और स्थान

हस्ताक्षर

उम्मीदवार का पूरा नाम

## घोषणा पत्र

मैं .....दिनांक ..... को साक्षात्कार के लिए सस्य विज्ञान विभाग में भाग लेने/  
उपस्थित रहूँगी/रहूँगा। विज्ञापन की मांग के अनुसार आईसीएआर में सेवारत मेरे रिश्तेदार का निम्नलिखित विवरण प्रस्तुत किया गया है:

नाम:

पद:

कर्तव्यों का प्रकार :

संबंध :

दिनांक और स्थान :

हस्ताक्षर

उम्मीदवार का पूरा नाम